

PLAN

DE FOMENTO

DE LA LECTURA

y

DESARROLLO

DE LA COMPRENSIÓN

LECTORA

CRA "EL BARRANCO"

CURSO 17-18

1.- JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La lectura y la escritura son instrumentos fundamentales para la adquisición del conocimiento y para el aprendizaje a lo largo de la vida, por lo que, trabajar en la mejora de la competencia en comunicación lingüística debe ser un objetivo prioritario y tarea de todos aquellos que comparten la responsabilidad en la educación de los niños y adolescentes, comprometiendo a toda la sociedad, especialmente a las familias y a los centros docentes.

Leer y escribir hoy supone saber usar diferentes soportes, conocer e interpretar una variada tipología textual y aprender a utilizar estrategias que permitan discriminar la información relevante de la superflua; también consideramos que leer y escribir no sólo es desarrollar la competencia lectora sino, además, asociarlo a todas las competencias.

Este plan de lectura de centro recoge el compromiso de todos los miembros de la comunidad educativa para trabajar los aspectos relacionados con la comprensión de textos y la producción de los mismos, la dinamización de la lectura y la capacidad para buscar y evaluar información, así como utilizarla y comunicarla. Es una respuesta organizativa para aumentar el peso de la lectura, escritura y expresión oral en todas las áreas del currículo, a partir del uso de formatos diversos de textos, repensando y coordinando el tratamiento educativo que reciben.

El Plan de lectura que ahora revisamos es la continuación de las decisiones y actuaciones que se han venido desarrollando a lo largo de los años en nuestros centros, en nuestro CRA.

2.- OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN DE LECTURA:

- a) Despertar, aumentar y consolidar el interés del alumnado por la lectura como elemento de disfrute personal.
- b) Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.
- c) Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- d) Promover que el profesorado asocie la lectura, la escritura y la comunicación oral al desarrollo de las competencias.
- e) Transformar la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y el disfrute de la lectura.
- f) Lograr la implicación de toda la comunidad educativa en el interés por la lectura.

3.- ACUERDOS Y DECISIONES SOBRE A LA LECTURA Y ESCRITURA

3.1.- Principios de actuación didáctica:

- Son los referentes para un tratamiento sistemático y coherente de la lectura y escritura en todas las áreas curriculares y que orienta al profesorado en la elaboración y aplicación de las programaciones docentes.
- Recogen planteamientos ya consensuados en cursos anteriores sobre el concepto de lectura, papel del profesor, orientaciones sobre su enseñanza,....
- Algunos principios elementales en el contexto de la didáctica de la competencia lecto-escritora son:
 - Cualquier actividad que se plantee debe estar al alcance de cada alumno y de cada alumna, con la ayuda o mediación del profesorado, del trabajo colectivo o de otras actividades preparatorias que capaciten para la realización de aquello que se pretende.
 - Cualquier actividad deberá vincularse en lo posible a situaciones de comunicación reales o recreadas en el aula. En este sentido, las tecnologías de la información y de la comunicación ofrecen sencillas herramientas (como los blogs o bitácoras) que pueden contribuir a reforzar en el alumnado la idea de que aquello que escribe es significativo porque es funcional.
 - En cada área o materia se discriminarán los principales tipos y estructuras textuales (narrativa, descriptiva, expositivo, argumentativa, problema-solución, enumerativa, secuencia y causa-efecto) que habitualmente se manejan para trabajarlos de forma explícita para comprender textos y para elaborar textos escritos.

3.2.- Concreción en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje

El desarrollo de la competencia comunicativa escrita se puede delimitar en torno a cuatro ámbitos de análisis, que constituyen procesos que mutuamente se condicionan:

- a) Aprendizaje inicial de la lectura y escritura.
- b) Desarrollo del hábito lector.

a) **Respecto al proceso de enseñanza -aprendizaje de la lecto-escritura** ya se han adoptado una serie de acuerdos :

- Importancia del desarrollo de la conciencia fonológica en la etapa de E. Infantil y primeros cursos de Primaria.
- La enseñanza de la fonética de la lectura ya que ayuda al alumnado a identificar la relación existente entre las letras (grafemas) del lenguaje escrito y los sonidos individuales (fonemas) del lenguaje hablado de una forma explícita y sistemática.

b) Objetivos para el desarrollo del hábito lector: Nuestro Plan de lectura ha estado desarrollando diferentes actuaciones para conseguir los siguientes objetivos específicos en torno a animación a la lectura.

1. Relacionados con todas las áreas curriculares de E. Infantil.

- Motivar a los niños, seleccionando lecturas atractivas.
- Despertar la curiosidad e interés por los libros.
- Destacar los aspectos más significativos de la lectura.
- Concienciar a las familias de la importancia de la lectura.
- Inculcar el cuidado y cariño por los libros

2. Relacionados con todas las áreas curriculares de E. Primaria.

- Motivar a los niños, seleccionando lecturas atractivas y despertar la curiosidad e interés por los libros.
- Inculcar el cuidado y cariño por los libros.
- Aprovechar la fechas conmemorativas (Día de la Paz, Día del Árbol, del Libro...) para leer libros relacionados con estos temas.
- Aprender a establecer relaciones entre un libro y situaciones cotidianas.
- Animar a leer a través de todos los medios y soportes al alcance del niño.
- Evaluación de los hábitos lectores del alumnado de forma periódica

3. Relacionados con la organización y funcionamiento de la biblioteca.

- Conocer la biblioteca de la localidad.
- Aprender el manejo de la biblioteca general del centro y la de aula.
- Mejorar el funcionamiento y organización de la biblioteca dinamizando su utilización.
- Catalogación del fondo documental que existe en el Colegio de San Esteban

4. Para implicar a las familias en el desarrollo y mejora de hábitos lectores.

- Reunión a principio de curso con todas las familias para exponer el plan del centro y solicitar la colaboración en su desarrollo.
- Reuniones trimestrales, aprovechando las diseñadas en el plan de acción tutorial, para plantear y concretar las actividades para el trimestre.
- Charla a las familias sobre la importancia de la lectura como fuente de placer y como estrategia para el aprendizaje.

3.3. - Actividades que se vienen realizando :

ACTIVIDADES DESDE TODAS LAS ÁREAS CURRICULARES DE E. INFANTIL.

INFANTIL	ACTIVIDADES DISEÑADAS	RESPONSABLES	TIEMPO
	<p>.Crear el rincón del libro</p> <p>.El libro viajero (padres-alumnos)</p> <p>.Escenificación de cuentos</p> <p>.Cuenta cuentos y taller del cuento con padres.</p> <p>.Secuenciación de viñetas sobre los cuentos o historias trabajadas.</p> <p>.Leer conjuntamente un cuento.</p> <p>.Elegir un cuento conocido y comentarlo con errores, los niños y niñas deben descubrir los errores de la historia.</p> <p>.Manejar todo tipo de soporte bibliográfico (tebeos, folletos de propaganda ,revistas, periódicos, .)</p> <p>.Secuenciación de viñetas sobre los cuentos o historias trabajadas</p> <p>.Seleccionar libros y lecturas que aborden temas transversales, como la convivencia y la educación en valores.</p> <p>. Las cajas de letras.</p> <p>. Leer conjuntamente un cuento: la maestra inicia las frases y los alumnos tienden a completarlas.</p> <p>.El niño a través de la imagen y secuencialmente se va inventando el cuento mientras se le enseñan las ilustraciones.</p> <p>. Comenzar la lectura de cuentos adaptados a su edad.</p>	<p>Tutora</p> <p>Padres/madres</p> <p>Equipo de ciclo.</p>	<p>A lo largo del curso, según la programación de aula.</p>

ACTIVIDADES DESDE TODAS LAS ÁREAS CURRICULARES DE PRIMARIA:

PRIMARIA	ACTIVIDADES	AREAS	RESPONSA.	TIEMPO
1° - 2°	<p>-Crear o potenciar el rincón de lectura.</p> <p>-Crear un ambiente de intriga, curiosidad, sorpresa...</p> <p>-Descubrir la lectura en otros soportes distintos del libro (cómic, periódicos, revistas,...)</p>	<p>Lenguaje</p> <p>CC.NN.</p> <p>CC.SS.</p>	<p>Tutores</p> <p>Familias</p>	<p>A lo largo del curso</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Maleta sorpresa de libros con el personaje "XXXXXXX": que cada niño cuente un cuento a sus compañeros que previamente haya preparado en casa con sus padres. -Escenificación de cuentos -Cuenta cuentos. -Préstamo de libros biblioteca aula y de centro. -Taller de lectura. -Practicar técnicas y estrategias de habilidad lectora para favorecer la expresión oral y escrita. -Secuenciación de viñetas sobre los cuentos o historias trabajadas -Realizar valoraciones sencillas por los alumnos sobre los libros que han leído. -Visitar la biblioteca municipal y conocer su funcionamiento. -Seleccionar libros y lecturas que aborden temas transversales, como la convivencia y la educación en valores. -Lectura a través del ordenador: selección de páginas web y/o programas con actividades de lectura (tipo leer.es del MEC). 	Otras	<p><i>Coordinador de biblioteca</i></p>	
3º y 4º	<ul style="list-style-type: none"> -Crear o potenciar el rincón de lectura. -Crear ambientes de intriga, curiosidad, sorpresa... -Descubrir la lectura en otros soportes distintos del libro (cómic, periódicos, revistas,...) -Maleta sorpresa de libros con el personaje "XXXXXXX": que cada niño cuente un cuento a sus compañeros que previamente haya preparado en casa con sus padres. -Escenificación de cuentos -Cuenta cuentos. -Préstamo de libros biblioteca aula y de centro. -Taller de poesía: composición, recitado y memorización de poesías) -Elaborar un cuento individual o en pequeño grupo y difundirlo entre los compañeros. -Utilizar recursos informáticos para trabajar la comprensión lectora - Dramatización de cuentos y pequeñas obras. 	<p><i>Lenguaje</i></p> <p><i>CC.NN.</i></p> <p><i>CC.SS.</i></p> <p>Otras</p>	<p><i>Tutores</i></p> <p><i>Familias</i></p> <p><i>Coordinador de biblioteca</i></p>	<p><i>A lo largo del curso</i></p>

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS O EXTRAESCOLARES:

ASPECTOS	ACTIVIDADES DISEÑADAS	RESPONSABLES	TIEMPO
<p>Fechas significativas.</p> <p>23 de abril. "Día mundial del libro"</p> <p>2 de abril: "día del libro infantil y juvenil"</p> <p>....</p>	<p>Concurso sobre Miguel de Cervantes.</p> <p>Día de la Paz: Campos verdes, campos grises.</p> <p>Día de la Constitución</p> <p>Concurso de marcapáginas en el día del libro.</p> <p>Lectura y comentario de los derechos del niño</p> <p>Decoración de aulas y pasillos sobre la fecha</p> <p>Talleres para recopilar canciones populares infantiles, refranes, adivinanzas leyendas, trabalenguas, recetas, platos típicos,...con las familias.</p> <p>Elaboración y difusión de la revista escolar.</p>	Claustro	Fechas señaladas
<p>Actos y/o visitas orientados al fomento de la lectura.</p>	<p>Visita a la biblioteca municipal.</p> <p>Acudir a representaciones teatrales</p> <p>Cuenta cuentos.</p> <p>Actividades de animación a la lectura por parte de editoriales o autores.</p> <p>Participación en jornadas y encuentros de animación a la lectura</p> <p>Participar en concursos</p> <p>Charla-coloquio para animar a los padres a estimular a sus hijos en la lectura</p>	Claustro	A lo largo del curso

4.- DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LECTORA Y ESCRITORA EN CADA ÁREA:

A continuación se exponen los contenidos básicos para el desarrollo de la competencia lecto-escritora en las distintas áreas curriculares de la E. Primaria:

a) VOCABULARIO: En los distintos cursos se realizarán las actividades para aumentar la riqueza léxica y se enseñarán distintas estrategias de comprensión del vocabulario que se aplicarán continuamente a la lectura de textos, de modo que los alumnos y alumnas lleguen a interiorizarlas y a aplicarlas autónomamente.

Entre estas estrategias cabe destacar las siguientes:

- Estudiar las palabras destacadas.
- Deducir el significado de una palabra por el contexto.
- Reconocer raíces, prefijos y sufijos.
- Analizar las palabras compuestas.
- Descubrir en el texto sinónimos y antónimos.
- Formar familias léxicas y campos semánticos

- Aproximarse al significado por la etimología de la palabra
- Distinguir el uso técnico y el uso cotidiano de un término
- Consultar el diccionario, consultar enciclopedias, ordenador....

b) CONSTRUCCIÓN DE ORACIONES, PÁRRAFOS Y TEXTOS: La escritura y la lectura son como los engranajes de un reloj. La lectura lleva a la escritura y viceversa. Tras el aprendizaje inicial del código escrito, sigue la fase de afianzamiento en la que es necesario proponer diferentes tareas de lectura y escritura adaptadas al nivel en el que se encuentran: lectura y escritura de palabras con todo tipo de sílabas, de pseudopalabras, de frases, elaborar frases con palabra o palabras dadas, cada vez más largas,....para conseguir aumentar la precisión y la fluidez de cada proceso.

Sobre **el dictado**, recordar que es una técnica eficaz para la enseñanza y mejora de la ortografía y para la detección - evaluación de errores ortográficos.

Se utiliza de forma sistemática en las distintas áreas y con variabilidad entre unos cursos y otros, con textos motivadores y de tipologías diversas, preparado de forma adecuada y con los contenidos que en cada momento se traten.

En los primeros cursos debe emplearse, sobre todo, como enseñanza y para ello se propone que el instructor se adelante al error y sea modelo: el alumno se fija en cómo escribe la palabra, cómo se deletrea, qué palabras se escriben igual y luego la escribe. Posteriormente se pasa a incorporar esa palabra a una frase, explicándose en voz alta la separación entre una palabra y otra a la hora de escribir las frases. Separación de las frases con el punto....

Las tareas de **redacción de textos** con distintos propósitos hacen que los alumnos tomen conciencia de los distintos objetivos de la lectura. Asimismo, la producción de distintos tipos de textos con una finalidad y un destinatario, atendiendo a los criterios de textualidad y respetando las fases de la escritura, hace que los alumnos sean más conscientes de las características de los textos que leen. A su vez, la lectura de distintos textos favorece la producción escrita de los alumnos.

c) LECTURA EN LAS CLASES : En todas las áreas , y con especial prioridad en el área de Lengua y en CC NN , CCSS o Conocimiento del Medio, se dedicará un tiempo en cada sesión a la lectura enfática (en voz alta del profesor o lector experto) , razonada y comentada de los textos del libro (de texto) prestando especial atención al vocabulario clave del área, a la construcción de definiciones y explicaciones, a los tipos de texto más significativos del área y a la familiarización con la utilización de recursos variados: diccionarios, enciclopedias, biblioteca y materiales en soporte electrónico.

Un tipo de texto muy frecuente en los libros de texto de estas áreas curriculares es el expositivo, que a menudo incorpora diversos textos discontinuos (gráficos, tablas, mapas...). En la lectura de los textos expositivos por parte de los alumnos de Educación Primaria habría que incidir en los siguientes aspectos:

- Descubrir el propósito o función del texto, atendiendo a la situación de la lectura y a la intencionalidad del autor.
- Analizar la estructura del texto:

- Planteamiento: fijarse en la presentación del tema y en el punto de vista desde el que se aborda.
- Desarrollo: un aspecto que presenta dificultad, pero que tiene gran importancia, es el de descubrir el criterio de conexión de ideas en el texto:
 - Enumeración: utiliza conectores textuales del tipo en primer lugar, por otro lado, además...
 - Comparación: emplea conectores del tipo del mismo modo, de igual forma, igualmente... y estructuras comparativas.
 - Causa - consecuencia: se caracteriza por conectores del tipo por tanto, por esta razón, así pues... y estructuras gramaticales que expresan causalidad.
 - Ordenación cronológica: mediante conectores del tipo al principio, después, más adelante...
 - Pregunta - respuesta: incluye estructuras interrogativas directas o indirectas.
- Conclusión: aspectos más importantes de la exposición.

d) COMPRESION DE TEXTOS: Los acuerdos del profesorado respecto a las actuaciones que desarrollarán en los distintos cursos girar en torno a los siguientes aspectos:

- a. Lectura en todas las áreas respetando un marco teórico compartido.
- b. Primacía de la comprensión de lo leído sobre la velocidad o precisión desde el primer momento.
- c. Selección de textos adecuados para los diferentes ciclos, comprobando que respondan a distintas situaciones de lectura y a los tipos de texto y géneros textuales acordados.
- d. Práctica sistemática de las estrategias lectoras definidas para cada curso.

En cursos anteriores se ha venido interviniendo en torno a la comprensión lectora siguiendo el esquema clásico de las estrategias antes-durante-después de la lectura y que exponemos a continuación:

ANTES DE LEER:

- Delimitar los objetivos de la lectura: qué, por qué y para qué leer (para entretenerse, descubrir algún aspecto concreto, aprender algo, etc.) y adaptarse a ellos.
- Especificar las tareas concretas a desarrollar durante y después de la lectura.
- Desarrollar expectativas concretas ante la lectura a partir del título, las ilustraciones, el tema, etc.
- Activar los conocimientos previos en relación con el tema, tipo de texto, etc..
- Identificar la organización estructural (a partir de las señales gráficas del texto, etc.).

EJEMPLOS DE ACTIVIDADES A REALIZAR ANTES DE LEER

- Preparar y motivar al alumnado para la lectura: presentar el texto, explicar su interés, delimitar el objetivo de la lectura (para qué se va a leer, qué actividades concretas se plantean...).
- Vincular la lectura con algún aspecto abordado en la secuencia didáctica que se esté llevando a cabo.
- Conversar acerca de aspectos que aparecen en el texto y conectarlos con la experiencia vital del alumnado (qué saben del tema, qué les sugiere...).
- Estimular la realización de comentarios espontáneos del alumnado con el fin de compartir ideas previas, expectativas e intereses ante la lectura.

DURANTE LA LECTURA:

- Utilizar estrategias y habilidades adecuadas que favorezcan la comprensión lectora, en relación con el tipo de texto y el objetivo lector establecido.
- Reconocimiento rápido de palabras.
- Relacionar e integrar la información textual y el conocimiento previo.
- Realizar inferencias a partir de los conocimientos previos, verificar y reformular hipótesis sobre la lectura.
- Identificar las ideas principales y secundarias.
- Identificar progresivamente la estructura del texto.
- Evaluar y controlar si se va comprendiendo: identificar y corregir problemas o errores de lectura.
- Recapitular lo que se va leyendo para ir formando una imagen global del texto.

EJEMPLOS DE ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE LA LECTURA

- Analizar y valorar el grado de comprensión sobre las informaciones, datos de cuadros o gráficos, acontecimientos, personajes, situaciones... que van apareciendo en el texto.
- Introducir comentarios, preguntas, actividades diversas (orales, escritas, plásticas) que ayuden al alumnado a valorar lo que ha comprendido y a formular nuevas hipótesis acerca de lo que aún no ha leído.
- Verbalizar y compartir las estrategias implicadas en la construcción paulatina de la comprensión y la interpretación de la lectura.
- Verbalizar las dificultades que vayan apareciendo en el proceso lector, delimitarlas (problemas de vocabulario, de relación entre las frases, de jerarquización de ideas, de confusión conceptual, dificultades en lectura de diagramas o tablas, en el reconocimiento de la tipología textual...), concretar sus causas y su influencia (grande, mediana o escasa) en la comprensión del texto.
- Abordar los errores, aspectos confusos o dudas utilizando estrategias diversificadas, adecuadas al objetivo lector y al tipo de texto: prosiguiendo la lectura, analizando el contexto, acudiendo al diccionario o a otras fuentes, mediante la relectura, consultando la dificultad con otras personas...
- Verbalizar el sentido de lo leído hasta un momento dado, introduciendo valoraciones y dando cabida a las impresiones que la lectura del texto vaya suscitando.

- Introducir "errores" de lectura incluyendo incongruencias intencionadamente para estimular la atención, provocar la sorpresa y fomentar una actitud activa en el alumnado.
- Estimular y ser receptivos a la formulación de comentarios espontáneos y de preguntas por parte del alumnado.

DESPUÉS DE LEER

- Comprobar si se cumplieron los objetivos planteados (la finalidad de la lectura realizada).
- Recapitular lo leído para obtener una imagen final y de conjunto del texto.
- Resumir las ideas principales, analizar algún aspecto concreto o detalle, etc.
- Analizar el nivel de comprensión, resolver dudas, y utilizar algunas estrategias para favorecer la comprensión e interpretación lectora.
- Relacionar lo leído con otros temas.
- Estimular la interpretación personal.
- Analizar y valorar distintos aspectos de la lectura (ideas expuestas, acontecimientos narrados, acciones de personajes, secuencia de hechos, etc.).

EJEMPLOS DE ACTIVIDADES A REALIZAR DESPUÉS DE LEER

- Reconstruir el hilo argumental, la estructura del texto, los datos más significativos de una tabla, gráfico, mapa, etc.
- Componer y descomponer las secuencias y partes del texto, compartiendo valoraciones e interpretaciones personales.
- Realizar resúmenes orales con ayuda del docente, el apoyo de imágenes, de fragmentos del texto, etc.
- Utilizar organizadores gráficos para recapitular las ideas y/o revivir la lectura.
- Realizar prácticas de comunicación oral en grupo para expresar y compartir razonamientos, ideas, impresiones, datos o emociones provocados por la lectura o por algún detalle de la misma.
- Plantear posibles continuaciones o modificaciones en algún aspecto de la lectura (finales alternativos, consecuencias derivadas de la alteración de algunos datos o hechos o de la introducción de algún nuevo personaje, etc.).
- Realizar actividades creativas a partir de la lectura, adaptadas a la edad del alumnado: dramatizaciones, actividades plásticas, elaboración de comentarios, actividades de escritura, esquemas, cuadros, etc.
- Formular y responder preguntas (no exclusivamente de respuesta literal), recontar aspectos parciales del texto o analizar apartados específicos que favorezcan la interpretación de los textos.
- Estimular la realización de comentarios espontáneos del alumnado con el fin de compartir ideas, impresiones y emociones provocadas por la lectura.

e) DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA: El desarrollo de la expresión escrita del alumnado también debe ser un proceso prolongado en el tiempo que ha de abordarse en todos los cursos, etapas, áreas y materias como pilar (junto con la lectura) de los proyectos educativos de los centros.

Los objetivos o funciones de la comunicación escrita serán diversos dependiendo de su ámbito de uso: personal, familiar, académico, social, laboral, institucional o literario. A cada uno de estos ámbitos le corresponderán distintos tipos de textos (diarios, cartas, correos electrónicos, invitaciones, resúmenes, informes, artículos, crónicas, instancias, leyes, poemas, relatos, etc). Cada tipo de texto vendrá determinado por unas propiedades determinadas que en algunos casos (como en las recetas de cocina, las instancias, las postales, los anuncios publicitarios, los currículos...) nos permiten identificarlos incluso visualmente por su propia tipografía y, por tanto, reconocerlos e imitarlos con cierta facilidad.

Los objetivos o **metas del Plan escritor** estarían encaminados a conseguir:

- a) Prevenir los errores de escritura en el proceso de aprendizaje de la lecto-escritura.
- b) Mejorar la presentación de los escritos y la ortografía.
- c) Mejorar la composición escrita a través de abordar: la planificación de los textos (según el tipo :informativos simples , descriptivos, narrativos y expositivos,...) ; la estructura de los textos; la sintaxis de las oraciones y la cohesión interna del texto en relación al ciclo; la precisión en la escritura de las palabras ; la revisión del texto por parte de los alumnos

Los principales elementos a tener en cuenta para que un texto esté bien redactado son el respeto a la norma ortográfica, la cohesión, la coherencia y la adecuación al contexto. Por tanto, estos elementos deberán ser conocidos por el alumnado, ya que determinarán los criterios o indicadores de evaluación de los textos escritos y les orientarán en el proceso constante de planificación, redacción y revisión que supone el escribir:

Corrección:

- Respeto a las reglas ortográficas.
- Reproducción fiel de las palabras.
- Construcción sintáctica correcta.

Cohesión:

- Repetición obligada de ciertas palabras.
- Uso de pronombres o elementos de referencia (personales, demostrativos, posesivos...)
- Correlación de tiempos verbales.
- Uso de conectores.
- Puntuación.

Coherencia:

- Consistencia semántica.
- Correcta disposición de las ideas, organización general según estructura-tipo del texto
- Éxito en la intención comunicativa, que requiere un esfuerzo de empatía, de ponerse en el lugar del otro.

Acuerdos para una corrección eficiente del texto escrito:

1. Entender la corrección como una técnica didáctica que puede ser voluntaria, variada y participativa.
2. Corregir sólo lo que el alumnado pueda aprender.
3. Corregir cualquier aspecto del texto y del proceso de composición.
4. Dar consejos prácticos.
5. Corregir cuando el alumnado tiene fresco lo que ha escrito.
6. Dejar tiempo en clase para que los alumnos y las alumnas puedan leer y comentar las correcciones que se le han hecho. Asegurarse de que las leen y las aprovechan.
7. Marcar los errores y pedir al alumnado que busque la solución correcta.
8. Tener entrevistas individuales con el alumnado. Corregir oralmente sus trabajos escritos.
9. Corregir los borradores del texto, previos a la versión definitiva. Estimular al alumnado a revisar y a rehacer sus escritos.
10. Aumentar la calidad de la corrección, aunque baje la cantidad.

f) TRATAMIENTO DE LAS DIFICULTADES DE APRENDIZAJE Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El desarrollo de la competencia lectora y escritora constituye un objetivo educativo básico de enorme incidencia en la consecución de numerosos aprendizajes, dado su carácter instrumental. Por ello, resulta necesario que en el Plan de lectura y escritura del centro se establezcan actuaciones preventivas, se destinen recursos y se establezcan pautas de actuación educativa destinadas a dar respuesta de la forma más adecuada posible al alumnado que presenta dificultades de aprendizaje en estos ámbitos y/o que requiera medidas de apoyo o refuerzo.

Para la prevención : Se remite a los documentos elaborados al respecto y otros aportados en diferentes momentos de la revisión de Plan de Lectura y para la elaboración de las actuaciones para el desarrollo de las *destrezas orales y escritas*. Entre ellos :

- el documento "*El Profesorado ante la enseñanza de la lectura: Guía de buenas prácticas*" cuyo resumen está en el centro o puede solicitarse y/o buscarse el documento íntegro en la web. Recoge los acuerdos internacionales sobre las buenas prácticas en materia de enseñanza de la lecto-escritura por niveles educativos.
- orientaciones para trabajar la ortografía

b) Procedimientos para la detección temprana de las dificultades lectoras y escritoras :

Las dificultades más frecuentes que presentan los alumnos en lectura tienen que ver con la velocidad o la precisión lectoras y con la falta de comprensión; en la

escritura con los aspectos de grafía , errores de ortografía natural y arbitraria y dificultades para redactar.

En todos los cursos se establecerán los estándares de aprendizaje básicos en estos aspectos para identificar e intervenir de forma ordinaria, normalizada , en los primeros cursos a través de actuaciones individualizadas y/o en pequeño grupo para que los errores propios del proceso de aprendizaje de la L-E puedan abordarse y no se "cronifiquen".

Se remite al documento: Orientaciones para intervenir en las dificultades de lecto-escritura .

c) Intervención temprana: refuerzo educativo y apoyo ordinario y/o especializado.

Es conveniente iniciar cuanto antes el tratamiento de las dificultades lectoras y escritoras detectadas en los alumnos que se haya evaluado, para ello es conveniente adoptar las medidas ordinarias del Plan de Atención a la diversidad centrándose en los aspectos a mejorar. En los casos que se consideren, se solicitará la oportuna evaluación psicopedagógica del alumno/a al orientador del centro por si pudiera presentar necesidades específicas de apoyo.

Consultas bibliográficas de interés:

- En el **Portal de Educación de la Junta de Castilla y León** hay un enlace directo al Plan de Lectura. Es un interesante y completo recurso porque aborda el Plan en su conjunto y ofrece sugerencias metodológicas generales y actividades concretas por niveles, áreas y competencias-clave.

<http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/gallery/planlectura/index.html>

-Dossier del centro con la documentación al respecto porque ya se elaboró y revisó el Plan de lectura en cursos anteriores, así como en las Orientaciones para la mejora de las destrezas orales y escritas. En él se pueden encontrar documentos referidos a : documento - base sobre la ortografía , modelo de programa para la mejora de la expresión

escrita para el 2º ciclo, documento sobre intervención para la prevención de errores de lecto-escritura, pautas para la enseñanza de la comprensión lectora.

- "El Plan de lectura en los centros de educación infantil y primaria" editado por el Gobierno de Navarra.

- "El Profesorado ante la enseñanza de la lectura: Guía de buenas prácticas" editado por el Gobierno Vasco.

- "Guía para mejorar y trabajar la comprensión durante la lectura del libro de texto en clase" de Emilio Sánchez y otros, en la web leer.es.

- Para obtener información sobre Bibliotecas escolares pueden consultarse los documentos siguientes:

-Bibliotecas escolares. *CNICE, Centro Nacional de Información y Comunicación educativa* [en línea]. Madrid: Ministerio de Educación y Ciencia [consulta 10 julio 2007]. Profesorado-Centros, Recursos educativos. Disponible en:
<w3.cnice.mec.es/recursos2/bibliotecas/>

-*Guía de Bibliotecas escolares* [en línea]. Junta de Andalucía, Consejería de Educación, 2007 [consulta 9 julio 2007]. Bloque 5, Proyectos lectores y escritores. PDF. Disponible en:
<www.juntadeandalucia.es/educacion/portal/com/bin/planlyb/contenidos/RecursosEducativos/GUIA_LYB/1169811351724_bloque5.pdf>